

OFFRE D'EMPLOI

CONSEILLER / CONSEILLERE AU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Le **CENTRE LOCAL DE DÉVELOPPEMENT (CLD) DE LA HAUTE-GASPÉSIE** est un organisme dont le rôle est de favoriser le développement local et régional ainsi que le soutien à l'entrepreneuriat du territoire couvert par la MRC de La Haute-Gaspésie (Cap-Chat, Sainte-Anne-des-Monts, La Martre, Marsoui, Rivière-à-Claude, Mont-Saint-Pierre, Saint-Maxime-du-Mont-Louis, Sainte-Madeleine-de-la-Rivière-Madeleine) tel que défini dans la loi sur les compétences municipales.

■ ■ ■ DESCRIPTION DU POSTE

Relevant de la direction générale, le conseiller ou la conseillère devra :

- recevoir les gens d'affaires et selon les politiques en vigueur, établir la recevabilité des projets présentés;
- informer la clientèle des services offerts par le CLD et des différents programmes d'aide aux entreprises;
- conseiller, soutenir, accompagner les promoteurs actuels et futurs dans la réalisation de leur projet d'affaires;
- aider les promoteurs à la réalisation de plans d'affaires (prévisions financières, études de marché, etc.);
- connaître et promouvoir les sources de financement, les programmes et les mesures fiscales destinés à sa clientèle;
- orienter les entrepreneurs vers les instances municipale, provinciale et fédérale, ainsi que vers les entreprises privées répondant à des services précis;
- analyser, présenter et recommander les dossiers d'investissement;
- produire différents rapports, tant statistiques que financiers en lien avec la gestion des fonds du CLD;
- participer à la mise en œuvre des plans d'action sous la responsabilité du CLD;
- siéger sur différents comités de travail;
- maintenir et faciliter les bonnes relations avec les partenaires du CLD;
- assurer le suivi des entreprises et organismes démarrés ;
- participer au développement de nouveaux outils de travail et d'analyse des projets;
- contribuer aux activités de l'équipe multidisciplinaire;
- participer à la Table Relève et Opportunités de La Haute-Gaspésie;
- participer au comité de travail et d'orientation du Plan de développement de la zone agricole (PDZA);
- effectuer toute autre tâche connexe qui lui est demandée par la direction générale.

■ ■ ■ EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en administration des affaires option finance ou comptabilité (obligatoire).
- Minimum de 5 ans d'expérience en lien direct avec l'appui aux entrepreneurs (financement/conseils).
- Excellente connaissance des outils et des techniques d'analyse d'entreprises.
- Excellente maîtrise des outils informatiques les plus couramment utilisés.
- Posséder une bonne connaissance socioéconomique de la MRC de La Haute-Gaspésie.
- Facilité à s'exprimer de façon claire et concise tant oralement que par écrit.
- Aptitude à travailler en équipe de façon harmonieuse, sens du tact et de la diplomatie.
- Avoir de l'initiative, de l'autonomie, de l'organisation et de la rigueur.
- Débrouillardise et gestion des priorités selon les échéanciers.
- Professionnalisme, discrétion et bon sens des communications.
- Doit avoir accès à une automobile.

■ ■ ■ TRAITEMENT ET DURÉE DU MANDAT

Le salaire est fixé en fonction de la Politique de relations de travail en vigueur au CLD de La Haute-Gaspésie et selon les qualifications et l'expérience démontrées. Le poste est à temps plein, 35 heures/semaine. Le CLD de La Haute-Gaspésie a son siège social à Sainte-Anne-des-Monts.

Toute personne intéressée devra faire parvenir son curriculum vitæ avant le 6 avril 2020 à 16 h au :

Comité de sélection / CLD de La Haute-Gaspésie

464, boulevard Sainte-Anne Ouest, bureau 100, Sainte-Anne-des-Monts (Québec) G4V 1T5
Téléphone : (418) 763-2530 poste 259 Télécopieur : (418) 763-2531 Courriel : maryse.cld@globetrotter.net